

月極め駐車場契約ご解約のお手続き

ご解約をご希望の際、スムーズにお手続きいただけるようご解約の流れと必要なお手続きについてご案内いたします。
必ず一読の上ご解約の手続きへお進みください。
※お手続きの流れが一部異なる場合があります予めご了承ください。

ご解約の流れ

STEP 1 【 解約予告期間を確認 】

原則1ヶ月又は2ヶ月前通知ですが、ご契約内容により解約予告期限は異なります。
賃貸借契約書に規定されている**解約予告期限**を必ずご確認の上ご記入ください。
解約は、賃貸借契約書に規定されている解約予告期限までに書面にてご通知していただきます。
※解約予告期間に満たない場合は既定の賃貸借費用をお支払い頂く場合があります。
※最終月の賃料は1ヶ月分を前払いにてお支払いいただき、過剰賃料は敷金等の精算時にご返金させていただきます。
※解約通知後の解約日の変更は、貸主様のご承諾を得られる場合を除きお承りできませんのでご注意ください。

STEP 2 【 解約申出書の提出 】

解約予告期限 までに「**駐車場解約申出書**」を書面にてご提出ください。
2ページ目にごございます **駐車場解約申出書**を**印刷いただき、ご記入をお願いします。**
なお、当社ホームページの解約申出書ダウンロードページ最下部にごございます「**個人情報の取扱い方針について**」を必ずご確認ください。解約申出書の返送をもって同意を得たものとします。

< 必要書類 >

- ① **駐車場解約申出書**
- ② **免許証、保険証、パスポート** いずれかの身分証の両面コピー
(メールでお送りいただく場合は、写真でも可能)

「**FAX**」「**メール**」「**郵送**」いずれかの手段で業務推進課へお送りください。
※送り先の詳細は、「**駐車場解約申出書**」の下部に記載があります。
受領後、借主様へメールもしくはお電話を入れさせて頂き受付完了とします。

※ **注意** FAX、メール … 申出書が当社へ届いた日が「**申出日**」となります。
郵 送 … 「**申出日**」は消印有効とします。

解約申出書の **見本** を添付していますのでご確認くださいながらご記入ください。

STEP 3 【 明渡し 】

解約日までに駐車場の区画を明け渡しください。
解約日を過ぎても駐車場を明け渡さない場合は、違約金が発生する場合があります。

STEP 4 【 精算 】

明渡し確認後、敷金等の清算金がある場合、精算内容をご連絡します。

STEP 5 【 ご解約のお手続き終了 】

駐車場解約申出書

業務
一般

敷金

有
無

(貸主)

様

年 月 日付自動車駐車一時使用契約を、下記の通り解約し本駐車場を明け渡します。

解約申出日

年 月 日

(借主)

印

記

名 称	駐 車 場	
区 画	区 画	メールアドレス ※必須
解 約 年 月 日 (契約終了日)	年 月 日	
駐 車 場 明 渡 日	年 月 日	@
今 後 の 連 絡 先 (昼間連絡がとれるTEL)	<input type="checkbox"/> 自宅 <input type="checkbox"/> 会社 <input type="checkbox"/> FAX <input type="checkbox"/> 本人携帯 <input type="checkbox"/> ()	
転居先ご住所(転居される場合のみ)	〒	

賃料	月分入金 (予定) 済み <input type="checkbox"/> 自己申告	日割	日分 (相殺) (支払) (返却)	敷金預託額
	■相殺、支払の場合 1ヵ月の駐車料金 使用日数 解約月日数 解約月の使用料金 税 円 × 日分 ÷ 日 = 税 円 計 円 ※支払の場合は指定期日までに賃料口座にお振込みください。			日割賃料 (-)
	■返却の場合 1ヵ月の駐車料金 解約月の使用料金 返却分 税 円 - 税 円 = 税 円 計 円 日割賃料 (+) へ記入			日割賃料 (+)
				返却金合計

返却方法：お振込み

振込先	銀行・信金・農協	支店
	普通 口座No. _____	フリガナ 名義人 _____

- この申出は日時の変更又は取り消すことは出来ません。
- 解約又は解除しても、本駐車場を明け渡さない時は、1日あたり金3,000円也の損害金を請求致します。
- 返却敷金は、入金確認後、変更になる場合があります。
- 返却敷金は、契約終了日より40日以内に返却になります。

確認	受 付	契約書取り	ファイル抹消	入金確認	解約登録	更新台帳抹消	経 理	物 件 化	最終確認
----	-----	-------	--------	------	------	--------	-----	-------	------

(解約受付窓口)

ハウジングセンター株式会社
センター南営業所

TEL:045-949-6161 FAX:045-949-6164

(解約申出書送付先) 業務推進課
〒 225-0002 横浜市青葉区美しが丘5-32-26
TEL : 045-479-9116 FAX : 045-479-9450
Mail: opdev_hc@housing-center.co.jp

月極め駐車場契約解約申出書 【見本】

見本をご確認頂きながら解約申出書をご記入ください。

すべてご記入の上ご返送ください。

< 解約日の記入 >

原則1ヶ月又は2ヶ月前通知ですが、ご契約内容により解約予告期限は異なります。

賃貸借契約書に規定されている解約予告期限を必ずご確認ください。

解約は、賃貸借契約書に規定されている解約予告期限までに書面にてご通知していただきます。

例) 2020年5月15日を解約日としたい場合(解約予告期間が1ヶ月のご契約)

2020年4月16日までに「解約申出書」が当社へ到着する事が必要となります。

※ 解約予告期間に満たない場合は既定の賃貸借費用をお支払い頂く場合があります。

※ 契約期間満了日を過ぎてのご解約の場合、更新料などの既定の賃貸借費用をお支払いいただく場合があります。

※ 1ヶ月前通知の場合、最終月の賃料は1ヶ月分を前払いにてお支払いいただき、過剰賃料は精算時にご返金させていただきます。

※ 解約通知後の解約日の変更は、貸主様のご承諾を得られる場合を除きお承りできませんのでご注意ください。

※ メール・FAXの場合、解約申出書が当社へ届いた日が「申出日」となります。郵送の場合は消印有効とします。

見本

賃貸借契約書を確認しご記入ください

駐車場解約申出書

(貸主)

貸主 正 様

20 年 月 日付自動車駐車一時使用契約を、下記の

解約申出日 2020 年 4 月 10 日

(借主)

山田 太郎

業務 一般	敷金 有 無
----------	--------------

法人契約の方は
社印をご捺印ください。

認印(シャチハタ不可)

明渡日は、解約日より前のお日にち
もしくは、同日で設定ください

解約年月日(契約終了日)

2020年5月15日

駐車場明渡日

2020年5月15日

今後の連絡先
(昼間連絡がとれるTEL)

自宅 045-123-4567

会社TEL

本人携帯

() 090-1234-5678

ハウジング 丁目 駐車場

3 区画

※必須

メールアドレス

yamada

@housing.co.jp

FAX 045-123-4568

必ずご記入ください

法人契約の方はFAX番号も
必ずご記入ください

賃料	月分入金 (予定) 済み <input type="checkbox"/> 自己申告	日割	日分 (相殺 支払 返却)	敷金預託額
日割計算式	■相殺、支払の場合 1ヵ月の駐車料金 使用日数 解約日数 解約月の使用料金 税 円 × 日分 ÷ 日 = 税 円 計 円			日割賃料 (-)
	■返却の場合 1ヵ月の駐車料金 解約月の使用料金 返却分 税 円 - 税 円 = 税 円 計 円			日割賃料 (+)
返却方法: お振込み				返却金合計
振込先	銀行 信金・農協			支店
	普通 当座	フリガナ ヤマダ タロウ	名義人 山田 太郎	

過剰賃料又は、お預かりしている敷金の返還
がある場合、指定の口座に返還いたします。

- この申出は日時の変更又は取り消すことは出来ません。
- 解約又は解除しても、本駐車場を明け渡さない時は、1日あたり金3,000円也の損害金を請求致します。
- 返却敷金は、入金確認後、変更になる場合があります。
- 返却敷金は、契約終了日より40日以内に返却になります。

必ず一読ください

受 付	契約書接取り	ファイル抹消	入金確認	解約登録	更新台帳抹消	経 理	物 付 止	最終確認
-----	--------	--------	------	------	--------	-----	-------	------